



Paris, le 20/04/2022 – RECRUTEMENT ARTS DECORATIFS

Chargé de Privatisations et de Mécénat (h/f) – Musée des Arts Décoratifs (Paris 1er)

Rattachement hiérarchique : Responsable du service Mécénats et Privatisations

Type de contrat : CDD début dès que possible jusqu'à fin juillet 2023

Statut : Cadre

Lieu : au musée (107 rue de Rivoli Paris 1^{er}, Métro Palais Royal ou Tuileries)

L'Institution Les Arts Décoratifs dit le « MAD » est une institution culturelle française réunissant :

- Le Musée des Arts décoratifs (750.000 œuvres du Moyen Âge à nos jours, inscrites sur l'inventaire des collections nationales, déployées dans le pavillon Marsan au sein du Palais du Louvre) et le Musée Nissim de Camondo doté de collections exceptionnelles du XVIII^{ème} siècle ;
- La bibliothèque qui met à disposition du public un fonds d'ouvrages et de documents graphiques sur l'art dans le monde des origines à nos jours, particulièrement dans le domaine des arts décoratifs ainsi qu'un fonds photographique ;
- Deux lieux d'enseignement : l'Ecole Camondo, école supérieure de design et d'architecture d'intérieur (400 étudiants) située boulevard Raspail à Paris et 1 rue du parvis à Toulon et les Ateliers du Carrousel, ateliers de pratique artistique (1800 inscriptions annuelles) répartis sur les différents sites.

Organisme privé, association loi 1901 reconnue d'utilité publique, elle a été créée en 1882 dans le sillage des Expositions universelles par des collectionneurs soucieux de valoriser les beaux-arts appliqués et de tisser des liens entre industrie et culture, création et production. L'association bénéficie d'une délégation de service public avec l'Etat (le Ministère chargé de la Culture) pour ce qui concerne les 2 musées.

En sus des œuvres présentées dans ses espaces permanents, le Musée des Arts Décoratifs programme entre 7 et 8 expositions annuelles autour des arts décoratifs, de la mode et du design. Il établit des liens étroits avec les autres musées nationaux et internationaux par le biais des itinérances et de l'ingénierie d'expositions, mais aussi en participant au réseau européen des musées d'arts décoratifs et en étant membre associé du Comité Colbert.

L'institution poursuit les objectifs qui ont présidé à sa fondation, « entretenir en France la culture des arts qui poursuivent la réalisation du beau dans l'utile » en maintenant des liens étroits avec le monde industriel, en établissant de nombreux partenariats avec des entreprises exerçant leurs activités dans des domaines variés.

Les Arts Décoratifs recrutent un chargé de privatisations et de mécénat (H/F)

Missions principales du poste

Sous la responsabilité de la Responsable du service mécénat et privatisations, vous participez au développement des privatisations et du mécénat dans le cadre de l'organisation d'événements privés et en particulier du gala international de la mode, afin de développer les ressources propres de l'Institution, et ce, en France et à l'étranger.

- 1. Organiser le gala international de la Mode 2023, événement de levée de fonds**
 - Coordonner l'organisation de l'événement en interne et avec les prestataires extérieurs
 - Mettre en œuvre et suivre les outils de pilotage liés au gala
 - Préparer et mettre en œuvre les sollicitations auprès des participants (entreprises et particuliers)
 - Assurer la logistique le jour de l'événement
 - Faire le suivi administratif et comptable des recettes et des dépenses
- 2. Organisation d'événements privés**
 - Organiser les événements pour les clients, mécènes et partenaires en lien avec les différents services des musées
 - Assurer le suivi administratif et comptable des privatisations d'espaces
 - Être force de proposition dans la stratégie
 - Procéder à l'évaluation et au reporting des activités de location des espaces



Dans le cadre de ces 2 missions vous devrez :

Participer à l'activité du service dans la recherche de mécènes et sponsors :

- Rédiger et concevoir les dossiers de partenariat
- Identifier les cibles potentielles et conduire les opérations d'approche des mécènes potentiels
- Participer et suivre les phases de négociations
- Organiser des événements de prospection ou de fidélisation
- Assurer le suivi et la gestion des partenariats

Participer aux aspects logistiques du service et gérer les outils de pilotage et la base de données

- Participer aux tâches logistiques, aux mailings
- Concevoir et alimenter les outils de pilotage internes
- Enrichir et mettre à jour la base de données des mécènes et prospects
- Assurer la veille concurrentielle
- Assurer le lien avec les services internes

Profil recherché

- Formation supérieure Bac + 5, de type Ecole Supérieure de Commerce, IEP
- Connaissance de l'événementiel avec au moins une expérience de 3 ans
- **Excellent niveau d'anglais**
- Grande disponibilité, y compris le matin et en soirée
- Excellente présentation et grandes qualités relationnelles (aisance téléphonique, dynamisme, sens commercial, adaptabilité, capacité à piloter un entretien et à s'exprimer en public)
- Rigueur, autonomie, esprit d'équipe, sens de l'initiative et de l'organisation
- Savoir négocier et appréhender avec précision des besoins exprimés par les clients
- Capacité rédactionnelle, d'analyse et de synthèse
- Capacité à élaborer une stratégie commerciale.
- Capacité à coordonner des intervenants externes (prestataires de service).
- Maîtrise des logiciels Pack office
- Intérêt pour l'histoire de l'art, les domaines des arts décoratifs

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à :
mecnat@madparis.fr avec la référence PRIV-GALA-22
avant le 7 mai 2022