



Paris, le 20 Juillet 2021 – OFFRE D'EMPLOI MAD

## Agent Technique Support Informatique en alternance H/F

**Positionnement dans l'organisation** : rattachement hiérarchique au Responsable informatique du MAD

**Type de contrat** : Apprentissage

**Période** : A partir de septembre 2021

**Lieu** : 111 rue de Rivoli, 75 001 PARIS

**Le MAD**, organisme privé, association loi 1901 reconnue d'utilité publique est une Institution originale et plurielle qui poursuit les objectifs qui ont présidé à sa fondation, « entretenir en France la culture des arts qui poursuit la réalisation du beau dans l'utile ».

**Le MAD comprend :**

- **Deux Musées** :

- Musée des Arts décoratifs (collections d'arts décoratifs et design, mode et textile, publicité et graphisme)
- Musée Nissim de Camondo, hôtel particulier de collectionneur

- **Une Bibliothèque des Arts décoratifs**, bibliothèque de référence auprès des professionnels du design

- **Deux Ecoles** :

- Ecole Camondo, école supérieure spécialisée dans le design et l'architecture intérieure.
- Les Ateliers du Carrousel, ateliers de pratique artistique.

### Missions principales du poste

Le Technicien Support Informatique, en collaboration avec notre Expert Exploitation Informatique, a la charge du bon fonctionnement de l'environnement bureautique mis à la disposition des utilisateurs et aura pour principales missions :

- Gestion du Parc de 250 ordinateurs
  - Gestion, installation, masterisation des nouveaux postes, installation de logiciels, la mise à jour et la sécurisation des postes informatiques des utilisateurs ;
- Gestion/suivi des demandes de support des utilisateurs
  - Prise en charge des demandes d'assistance : traiter les dépannages sur les postes, sur les périphériques, sur les téléphones et sur les impressions, assister les utilisateurs pour la connexion aux visioconférences, mise en place de mesures correctives nécessaires
  - Diagnostiquer et corriger les dysfonctionnements postes utilisateurs et les dysfonctionnements réseaux, les accès aux partages réseaux, les connexions et authentifications
- Rédaction, mise à jour et suivi de mise en œuvre des procédures utilisateurs

### Outils / Technologies utilisés

Très bonne maîtrise :

- Des systèmes d'exploitation Windows
- Des outils bureautiques : Microsoft Office 365 (Outlook, Teams, Forms, Word, Excel, Powerpoint), Adobe

### Profil recherché

- **De formation Bac + 2 minimum** en informatique
- Capacité à s'intégrer dans une nouvelle structure et à monter en compétences très rapidement
- Capacité à travailler en autonomie,
- Sens de la qualité de service aux utilisateurs ;
- Passionné par les nouvelles technologies, vous êtes prévoyant, force de proposition, et savez garder la tête froide dans les situations imprévues.

Les candidatures sont à adresser à : [informatique@madparis.fr](mailto:informatique@madparis.fr)  
Pour plus d'information sur l'Institution : <http://www.madparis.fr/>