

CHARGE DE RESSOURCES HUMAINES ECOLE CAMONDO (H/F)

Rattachement hiérarchique : Directrice Administrative et du Développement de l'Ecole Camondo, Etablissement d'enseignement supérieur

Type de contrat : CDI, Temps plein

Statut / classe : ETAM

L'Institution Les Arts Décoratifs dit le « MAD » est une institution culturelle française réunissant :

- Le Musée des Arts décoratifs (750.000 œuvres du Moyen Âge à nos jours, inscrites sur l'inventaire des collections nationales, déployées dans le pavillon Marsan au sein du Palais du Louvre) et le Musée Nissim de Camondo doté de collections exceptionnelles du XVIIIème siècle ;
- La bibliothèque qui met à disposition du public un fonds d'ouvrages et de documents graphiques sur l'art dans le monde des origines à nos jours, particulièrement dans le domaine des arts décoratifs ainsi qu'un fonds photographique ;
- Deux lieux d'enseignement : l'Ecole Camondo, école supérieure de design et d'architecture d'intérieur (533 étudiants) située boulevard Raspail à Paris et 1 rue du parvis à Toulon et les Ateliers du Carrousel, ateliers de pratique artistique (1800 inscriptions annuelles) répartis sur les différents sites.

Organisme privé, association loi 1901 reconnue d'utilité publique, elle a été créée en 1882 dans le sillage des Expositions universelles par des collectionneurs soucieux de valoriser les beaux-arts appliqués et de tisser des liens entre industrie et culture, création et production. L'association bénéficie d'une délégation de service public avec l'Etat (le Ministère chargé de la Culture) pour ce qui concerne les 2 musées.

L'institution poursuit les objectifs qui ont présidé à sa fondation, « entretenir en France la culture des arts qui poursuivent la réalisation du beau dans l'utile » en maintenant des liens étroits avec le monde industriel, en établissant de nombreux partenariats avec des entreprises exerçant leurs activités dans des domaines variés.

L'école Camondo est l'une des composantes de l'institution des Arts Décoratifs. Elle forme ses étudiants au métier d'Architecte d'intérieur-Designer dans le cadre d'un cursus de 5 ans. Son diplôme est visé par le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche et enregistré au niveau 7 du RNCP. L'école, qui a 75 ans d'existence, est implantée à Paris, dans le 14^{ème} arrondissement. Elle a ouvert un deuxième site, Camondo Méditerranée, à Toulon en septembre 2019. Ce recrutement concerne le site parisien.

Les Arts Décoratifs recrutent un Chargé de Ressources Humaines (H/F)

Missions principales du poste

Sous l'autorité de la directrice administrative et du développement et en lien étroit avec la DRH de l'Institution, le candidat devra participer et contribuer aux missions suivantes sur les deux campus de l'école de Paris et Toulon :

Mise en œuvre de la stratégie RH de l'école :

- Suivi des demandes de recrutements en lien avec les directeurs ;
- Préparation de l'intégration des nouveaux collaborateurs (accueil, processus d'intégration, etc.)
- Suivi des actions de développement des compétences des salariés (entretiens annuels, formation, etc.) ;
- Accompagnement des managers sur tous les sujets RH ;
- Participation à l'élaboration de process, d'outils de suivi, et de reporting RH ;
- Contribuer à l'amélioration continue du service en lien avec la DRH de l'institution et les directions de l'école ;
- Participe à créer et à maintenir le lien social au sein de l'institution.

Gestion et suivi des ressources humaines des écoles :

- Gestion administrative des recrutements de l'ensemble du personnel ;
- Traitement des demandes d'autorisation auprès du rectorat pour les enseignants ;
- Suivi administratif des services pédagogiques individuels des enseignants en lien avec l'équipe de scolarité de l'école
- Suivi administratif du personnel : contrats de travail, congés, médecine du travail, etc. ;
- Suivi des process concernant la formation professionnelle, entretiens annuels ;
- Traitement des éléments variables de paie en lien avec le service paie ;
- Gestion des contrats de travail et avenants.

Profil et Qualités requis pour le poste

- **Formation :** Bac+3/5, spécialisation en gestion des ressources humaines ;
- **Expérience :** minimum 3 ans, idéalement acquise dans le secteur de la culture et/ou de l'enseignement ;
- **Connaissances :** maîtrise du Pack Office (Office 365, etc.)

Prérequis

- Excellent sens du relationnel et capacité d'écoute ;
- Esprit de synthèse, sens de l'organisation ;
- Travail en équipe ;
- Connaissance de la législation du travail ;
- Confidentialité.